



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 18**

Codice Fiscale 80063390373

Via Galliera, 74 - 40121 Bologna tel. 051/248407 - fax 051/243588  
e-mail: [boic87700q@istruzione.it](mailto:boic87700q@istruzione.it) - [www.ic18bo.edu.it](http://www.ic18bo.edu.it)

*Gentili genitori,*

*Fare il **rappresentante di classe o di sezione** è certamente un servizio sociale, che viene reso agli altri genitori, alla scuola, alla comunità in generale, ma è anche un'occasione personale per capire meglio la scuola. Il rappresentante di classe è il principale intermediario tra i genitori e gli organi collegiali della scuola.*

### **1. Rappresentante di classe, le info utili**

Per il buon funzionamento della scuola sono presenti, per legge, vari organi collegiali; quelli operanti a livello di classe o di gruppo di classi sono composti dai docenti e dai rappresentanti dei genitori con le seguenti differenze in termini di denominazione e strutturazione:

#### **Scuola dell'Infanzia: Consiglio di Intersezione**

- Docenti delle sezioni dello stesso plesso
- Un rappresentante dei genitori per ciascuna sezione

#### **Scuola Primaria: Consiglio di Interclasse**

- Docenti di team, dei gruppi di classi parallele o dello stesso plesso
- Un rappresentante dei genitori per ciascuna classe interessata.

#### **Scuola Secondaria di primo grado: Consiglio di classe**

- Team dei docenti della classe
- Quattro rappresentanti dei genitori per ciascuna classe interessata.

Il rappresentante di classe viene eletto una volta all'anno. Le elezioni sono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 ottobre. Tutti i genitori sono elettori e tutti sono eleggibili. Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive (quindi anche all'inizio dell'anno seguente).

### **Secondo il TU della scuola, il consiglio di classe, interclasse e intersezione ha i seguenti compiti:**

- Esaminare la programmazione didattica elaborata dal team di docenti;
- Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica
- Formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine ad iniziative di sperimentazione
- Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra genitori e docenti
- Esprimere parere sull'adozione dei libri di testo
- Esprimere parere su progetti di sperimentazione metodologico-didattica proposto dai docenti
- Verificare, in media ogni due mesi, l'andamento complessivo dell'attività didattica in attuazione alla programmazione educativa d'Istituto.

### **2. Rappresentanti di classe, diritti e doveri**

**Il rappresentante di classe o di sezione ha il diritto di:**

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Istituto;
- informare i genitori della propria classe mediante diffusione di relazioni, note, avvisi, ecc. previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico (oppure, nei plessi staccati, all'insegnante responsabile del plesso), circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla direzione, dai docenti, dal Consiglio di Istituto;
- ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data fissata;
- convocare l'assemblea della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente Scolastico. La richiesta deve riportare chiaramente l'ordine del giorno e deve essere autorizzata in forma scritta.
- avere a disposizione dalla Scuola il locale per le assemblee di classe, purché le stesse si svolgano in orari compatibili con l'organizzazione scolastica;

### **Il rappresentante di classe o di sezione NON è opportuno che:**

- si occupi di casi singoli;
- si occupi di argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della Scuola (per es. quelli inerenti alla didattica ed al metodo di insegnamento);
- prenda iniziative che screditano la dignità della Scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente. Se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone deve sempre essere affrontata insieme al Dirigente Scolastico.

### **Il rappresentante di classe è necessario che:**

- faccia da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- sia aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della Scuola;
- sia presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- collabori con la scuola per informare i genitori sulle notizie e le iniziative scolastiche;
- sia portavoce, presso gli insegnanti, presso il Dirigente Scolastico, presso il Consiglio di Istituto, delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- promuova iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i Genitori che rappresenta;
- conosca l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
- collabori perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

### **Il rappresentante di classe NON ha il dovere di:**

- farsi promotore di collette;
- gestire un fondo cassa della classe;
- comprare materiale necessario alla classe, alla scuola o alla didattica.

**Tuttavia, in alcuni casi, accettare di farsi carico anche di questo ruolo può essere utile e può costituire un'ulteriore occasione di collaborazione tra genitori e tra genitori e scuola.**