



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 18

Codice Fiscale 80063390373

Via Galliera, 74 - 40121 Bologna tel. 051/248407 - fax 051/243588

e-mail: boic87700q@istruzione.it ; www.ic18bo.it

Bologna, 25/03/2020

A tutto il personale dell'Istituto
All'RLS

Al Sito web

Oggetto: funzionamento dell'Istituto fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

Si rende noto che, in attuazione delle più recenti disposizioni governative, questo Istituto, in virtù del necessario contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha organizzato la propria attività con gli strumenti della flessibilità e la diffusione dello smart working (lavoro agile) quale ordinaria modalità lavorativa, come da specifico dispositivo normativo DPCM n. 18 17/03/2020. A far data dal 26 marzo e fino alla cessazione dello stato di emergenza, il personale lavorerà esclusivamente in modalità lavoro agile, assicurando sia l'operatività didattica dell'Istituto sia l'operatività amministrativa.

Per contattare gli uffici si possono utilizzare gli indirizzi mail istituzionali:

boic87700q@pec.istruzione.it

boic87700q@istruzione.it

segreteria@ic18bo.it

Ufficio personale (docenti scuola media, infanzia e personale ATA): doriana.chilla@ic18bo.it

Ufficio personale (docenti scuola primaria): rossella.defilippis@ic18bo.it

Ufficio alunni /didattica: ornella.furci@ic18bo.it

Ufficio Affari generali: claudio.raucci@ic18bo.it

Direttrice dei servizi amministrativi: calogera.greco@ic18bo.it

Dirigente scolastica: dirigente@ic18bo.istruzione.it

Nelle mail bisogna indicare il numero di telefono per essere ricontattati.

È, inoltre, attivo per l'utenza, ed esclusivamente per comunicazioni urgenti, il numero di cellulare del Dirigente Scolastico: +39 3287422472, dalle ore 8.00 alle ore 15.00, da lunedì a venerdì.

Eventuali richieste urgenti di ricevimento dovranno essere limitate ai soli casi di attività indifferibili.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001071 - 25/03/2020 - C41 - U

L'accesso sarà concordato preventivamente su appuntamento, nel rispetto delle norme previste dai DPCM vigenti.

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Tiziana Rubinacci**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)